

42/4/2015

MANDÁTNA ZMLUVA

na poskytnutie služieb súvisiacich s výkonom procesu verejného obstarávania
uzatvorená v zmysle § 566 až § 576 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení
neskorších predpisov

Čl.1
Zmluvné strany

1.1 MANDANT:

Správa ciest Trenčianskeho samosprávneho kraja

so sídlom: Brnianska 3
911 01 Trenčín
Zastúpený : Ing. Benka Miroslav – poverený riadením organizácie
IČO: 37 915 568
IČ DPH: SK2021764767
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000510133/8180

(ďalej len „Mandant“)

1.2 MANDATÁR:

PROCESS MANAGEMENT, s.r.o.

So sídlom : Gaštanová 13
811 04 Bratislava
Zastúpený: Mgr. Peter Varga – konateľ spoločnosti
IČO : 36 356 794
IČ DPH : SK2022185275
Bankové spojenie: ČSOB, a.s.
Číslo účtu : 4003550997/7500
Zapísaný : v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I.
Oddiel : Sro, vložka č. : 40454/B

(ďalej len „ Mandatár“)

(ďalej len „zmluvné strany“)

Čl. 2
Predmet zmluvy

- 2.1** Mandatár sa zaväzuje, že v rozsahu dohodnutom v tejto zmluve a za podmienok v nej uvedených, pre Mandanta, na jeho účet a jeho menom, vykoná a zariadi činnosti spojené s výberom zhotoviteľa diela v zmysle zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení

neskorších predpisov (ďalej len „Zákon“) na predmet **„Zabezpečenie poradenskej činnosti.**

- 2.2 Mandant sa zaväzuje, že za vykonanie a zariadenie dohodnutých činností zaplatí Mandatárovi odplatu vo výške dohodnutej v článku 7 tejto zmluvy.

Čl. 3

Rozsah a obsah predmetu plnenia zmluvy

- 3.1 Rozsah služieb súvisiacich s výkonom procesu verejného obstarávania zákazky **„Zabezpečenie poradenskej činnosti“** .
bude nasledovný:

- 3.1.1 konzultácia o predmete zákazky a spôsobe jeho zabezpečenia podľa požiadaviek verejného obstarávateľa (mandanta),
- 3.1.2 spracovanie časového harmonogramu verejného obstarávania,
- 3.1.3 zaslanie predbežného oznámenia Úradu pre úradné publikácie Európskych spoločenských na uverejnenie,
- 3.1.4 zaslanie predbežného oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie na uverejnenie,
- 3.1.5 vypracovanie súťažných podkladov vrátane príloh,
- 3.1.6 vypracovanie textu oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania,
- 3.1.7 zaslanie oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania Úradu pre úradné publikácie Európskych spoločenských na uverejnenie,
- 3.1.8 zaslanie oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania Úradu pre verejné obstarávanie na uverejnenie,
- 3.1.9 spracovanie stanoviska verejného obstarávateľa, v prípade, že záujemca uplatní revízne postupy v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- 3.1.10 spracovanie stanoviska pre Úrad pre verejné obstarávanie, v prípade, že záujemca/uchádzač podá námietku,
- 3.1.11 spracovanie evidencie záujemcov, ktorí si prevzali súťažné podklady,
- 3.1.12 spracovanie odpovede v prípade, že záujemca požiada o vysvetlenie súťažných podkladov,
- 3.1.13 spracovanie evidencie uchádzačov, ktorí si predložili súťažné ponuky,
- 3.1.14 vyhotovenie, po dohode s verejným obstarávateľom, menovacieho dekrétu členov komisie na otváranie a vyhodnocovanie ponúk,
- 3.1.15 spracovanie čestných vyhlásení pre členov komisie na otváranie a vyhodnocovanie ponúk,
- 3.1.16 spracovanie prezenčnej listiny zo zasadnutia komisie na otváranie obálok s ponukami,
- 3.1.17 účasť na zasadnutí komisie na otváraní ponúk,
- 3.1.18 spracovanie zápisnice z otvárania ponúk,
- 3.1.19 spracovanie zápisnice o vyhodnotení splnenia podmienok účasti uchádzačov,
- 3.1.20 v prípade potreby spracovanie výzvy na odôvodnenie ceny uchádzačom,

- 3.1.21 v prípade potreby spracovanie výzvy na písomné vysvetlenie ponúk,
- 3.1.22 v prípade potreby spracovanie oznámenia uchádzačom o vylúčení uchádzača, resp. ponuky z procesu verejného obstarávania,
- 3.1.23 spracovanie čistopisu hodnotiacej tabuľky pre členov komisie na hodnotenie ponúk,
- 3.1.24 spracovanie sumarizačnej hodnotiacej tabuľky,
- 3.1.25 spracovanie zápisnice zo zasadnutia komisie na vyhodnotenie ponúk,
- 3.1.26 spracovanie oznámenia o prijatí ponuky, resp. o neúspešnosti ponuky uchádzačov,
- 3.1.27 spracovanie textu oznámenia o výsledku postupu verejného obstarávania,
- 3.1.28 zaslanie oznámenia o výsledku postupu verejného obstarávania Úradu pre úradné publikácie Európskych spoločností na uverejnenie,
- 3.1.29 zaslanie oznámenia o výsledku postupu verejného obstarávania Úradu pre verejné obstarávanie na uverejnenie,
- 3.1.30 spracovanie dokumentu o dátume archivácie verejného obstarávania,
- 3.1.31 kompletizácia dokumentácie verejného obstarávania.

Čl. 4

Spôsob plnenia predmetu zmluvy

- 4.1 Odborné činnosti a záležitosti v intenciách bodov 2.1 a 3.1 tejto zmluvy je Mandatár povinný zabezpečovať s náležitou starostlivosťou a odbornosťou, ako i v súlade so záujmami Mandanta.
- 4.2 Nedodržanie požiadaviek a usmernení Mandanta pri plnení predmetu zmluvy je dôvodom na uplatnenie sankcií voči Mandatárovi mandantom.

Čl. 5

Čas plnenia

- 5.1 Mandatár sa zaväzuje, že odborné činnosti tejto zmluvy pre Mandanta vykoná v lehotách podľa časového harmonogramu, t.j. :
 - 5.1.1 začiatok činnosti : odo dňa účinnosti zmluvy
 - 5.1.2 ukončenie činnosti : do 14 dní po obdržaní oznámenia Mandanta o uzatvorení zmluvy o dielo s úspešným uchádzačom (odoslanie oznámenia do VVO).

Čl. 6

Spolupôsobenie a podklady Mandanta

- 6.1 Mandant poskytne nevyhnutnú súčinnosť pre zdarný priebeh procesu verejného obstarávania predovšetkým poskytnutím potrebnej technickej špecifikácie zákazky, odsúhlasením navrhnutých podmienok účasti a kritérií na vyhodnotenie ponúk; vymenuje kompetentných odborníkov do komisie na vyhodnotenie ponúk,

zabezpečením odbornej osoby pre prípadné vysvetľovanie technických aspektov zákazky a v ďalších bližšie nešpecifikovaných otázkach, ktoré môžu z priebehu procesu verejného obstarávania vyplynúť.

- 6.2 Toto spolupôsobenie poskytne Mandant v primeranej lehote na písomné požiadanie Mandatára.

Čl. 7

Cena predmetu plnenia a platobné podmienky

- 7.1 Cena za činnosť Mandatára podľa tejto zmluvy je dohodnutá zmluvnými stranami podľa § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách, v znení neskorších predpisov, s jej platnosťou do skutočného termínu ukončenia činností a jeho odovzdania Mandantovi vo výške:

	Celková cena v Eur bez DPH	Výška DPH	Celková cena v Eur s DPH
Cena za realizáciu nadlimitnej zákazky	5 040,00	1 008,00	6 048,00
Cena za realizáciu podlimitnej zákazky	4 200,00	840,00	5 040,00
Cena za realizáciu zákazky podľa § 9 ods. 9 ZoVO	1 150,00	230,00	1 380,00
Cena za hodinu práce konzultanta pre oblasť verejného obstarávania a pre obvyklé súvisiace procesy	55,00	11,00	66,00

- 7.2 Faktúra je splatná do 30 dní od jej doručenia Mandantovi (doporučene).
- 7.3 Faktúry musia obsahovať náležitosti daňového dokladu a faktúry musia obsahovať odvolanie na mandátnu zmluvu s uvedením čísla mandátnej zmluvy Mandanta aj Mandatára.
- 7.4 V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, Mandat je oprávnený vrátiť ju Mandatárovi na doplnenie, v tomto prípade sa zastaví plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dorúčením opravenej faktúry Mandantovi.

Čl. 8

Zodpovednosť za vady, záruka

- 8.1 Mandatár zodpovedá za to, že záležitosti Obstarávateľa dohodnuté touto Zmluvou budú zabezpečené v celom rozsahu v súlade s touto Zmluvou.
- 8.2 Mandant je oprávnený reklamovať kedykoľvek nedostatky poskytnutých služieb v rozsahu predmetu Zmluvy, najneskôr však do jedného roku odo dňa splnenia predmetu Zmluvy. Reklamáciu je Mandant povinný uplatniť bezodkladne, písomne u Mandatára.
- 8.3 Mandatár je povinný bezodkladne a bezplatne odstrániť opodstatnene reklamovaný nedostatok alebo vadu plnenia. Opodstatnenosť reklamácie bude v prípade potreby prednostne riešená vzájomnou dohodou.
- 8.4 Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od Mandanta, pričom ani pri vynaložení maximálnej starostlivosti Mandatár tento nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ňu upozornil Mandanta, a ten na ich použití trval.
- 8.5 V prípade porušenia zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zo strany Mandatára, Mandatár zodpovedá za škodu, ktorú Mandantovi vznikla v súvislosti s týmto porušením.

Čl. 9

Všeobecné ustanovenia

- 9.1 Právne vzťahy touto zmluvou bližšie neupravené sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a iných súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov platných v Slovenskej republike.
- 9.2 V prípade, ak niektoré ustanovenie tejto zmluvy je alebo sa stane neplatným či neúčinným, nedotýka sa to ostatných ustanovení tejto zmluvy, ktoré zostávajú platné a účinné. Zmluvné strany sa v takom prípade zaväzujú dodatkom k tejto zmluve nahradiť neplatné či neúčinné ustanovenie ustanovením platným či účinným, ktoré čo najlepšie zodpovedá pôvodne zamýšľanému účelu ustanovenia neplatného či neúčinného. Do uzavretia takého dodatku platí zodpovedajúca právna úprava všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky.
- 9.3 Zmluvné strany sa dohodli, že zmeny a doplnenia, ako dodatky k tejto zmluve musia mať písomnú formu a musia byť vzájomne odsúhlasené.
- 9.4 Zmluvné strany prehlasujú, že zmluva bola uzavretá slobodne vážne, zrozumiteľne a určite, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, pred podpisom si ju prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu ju podpísali.
- 9.5 Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých Mandant obdrží dva rovnopisy a Mandatár dva. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia podľa § 47a zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č.

6